

宮城県図書館 <職場体験学習に関する手引き>

～ お申込みの前に**必ずお読みください!!** ～

お申込みについて

- 県内の中学生・高校生が対象です。
- 原則として体験日の**1か月前**までにお申込ください。
- 申込み受付は先着順とし、他の学校や館の行事と重複する場合は、ご希望にそえない場合があります。
- 体験日は、**水～金曜日**にお願いします。ただし、館の行事と重複する場合や祝日等の関係で休館日が変更になった場合は、この限りではありません。
- 原則として受け入れ可能な生徒数は**3人以内**で、受け入れ期間は**連続3日以内**です。また**同一週での受け入れは原則1団体**になります。
- 受入内定後、宮城県図書館長宛に正式な依頼文書(別紙様式)を提出していただきます。

その他

- **職場体験学習を計画されている学校の担当者は、申込前に下記当館担当に電話、FAX等でご相談ください。**
- 体験学習の詳細については、「調べ学習・職場体験に関する事前調査票」を提出後、受入担当責任者と念入りな打合せを行うこととなります。また、打合せで確認した内容は、児童・生徒に必ず周知し事前指導を行うようお願いいたします。

《お問い合わせ先》

〒981-3205 宮城県仙台市泉区紫山1丁目1番地1

資料奉仕部 TEL 022-377-8441(内170) FAX 022-377-8484